ACTA CLUB DE TENIS CERLER

En Cerler a los 13 días del mes de Agosto de 2025, en las instalaciones del Club de Tenis Cerler, a las 18,05 horas, en segunda convocatoria, por falta de asistencia en la primera, se reúnen los socios que seguidamente se relacionan, asistiendo por sí o representados, para celebrar la Junta General Ordinaria para lo que habían sido debidamente convocados, en tiempo y forma.

ASISTENTES

D. Ignacio Arias-Camisón Montero; Dña. Margarita Sarasua Lahidalga; D. Jordi Garriga Valle; D. José Antonio Guada Vallepuga; Dña. Mª Socorro Prada Alonso; Dña. Piluca López Mañero; D. Jonatán Liza Herrero; Dña. Teresa Catalán García; D. Gerardo Pérez Martin; Dña. Usoa Güerri Salaverria; D. José Luis Rodrigo Escrig, D. Kiko González León, D. Manuel Rizo Santaolalla, Dña. Leticia Arroyo Ordovas, Dña. Blanca Lax López y D. Rubén Valles Abenoza.

REPRESENTADOS

Dña. Susana Arias-Camisón Sarasua representada por D. Ignacio Arias-Camisón Montero; Dña. Meritxell Garriga Moreno y D. Raimon Garriga Moreno representada por D. Jordi Garriga Valle; D. Vicente Just López representado por Dña. Piluca López Mañero; D. Enrique Arrufat Guerra y Dña. Mº Eugenia Arrufat Guerra representados por D. Manuel Rizo Santaolalla.

Una vez confirmados los asistentes y representados el Sr. Presidente inicia la sesión tratando los puntos del Orden del Día. Actúa como secretario del club D. Ignacio Arias-Camisón Montero

Comenzamos con el orden del día,

1º.- LECTURA DEL ACTA DE LA JUNTA GENERAL ORDINARIA DEL 14 DE AGOSTO DE 2024

Una vez leída el acta se ratifica su aprobación.

2º.- APROBACION CUENTAS EJERCICIO 2024

Se comentan las cuantías ingresadas por cuotas ordinarias en 2024 que ascienden a 22.764,96 € expresado sin IVA. Se comentan los gastos habidos al cierre del ejercicio 2024 siendo su importe de 19.973,90 € también expresados sin IVA.

El resultado del ejercicio 2024 supuso un superávit de 2.791,06€ (sin IVA). En el banco a fecha 31 de diciembre de 2024 hay un remanente de 25.082,56€

La relación de ingresos, gastos y justificación del saldo habían sido enviados a todos los socios con antelación para su revisión.

Se aprueba por unanimidad de presentes y representados.

3º.- INFORMACION ESTADO DE CUENTAS A 31 DE JULIO 2025.

Se informa que los ingresos a 31 de Julio de 2025 ascienden a 22.530,47€ (sin IVA) y los

gastos imputados hasta la fecha a 3.016,56 €. (También sin IVA)

Los gastos ordinarios pendientes de realizar pueden suponer entre 15.000€ - 17.000€ aproximadamente y en el banco a día 31 de julio de 2025 hay un saldo de 48.526,16 hay que tener en cuenta que faltan por emitirse la mayoría de las facturas del año.

4º.- PRESENTACION Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL EJERCICIO 2026.

Se relacionan las partidas presupuestadas cuyo total asciende a 22.697,28 €.
Se aprueba el presupuesto por unanimidad de presentes y representados

5º.- ELECCION CARGOS JUNTA DIRECTIVA

Varios miembros de la junta ya llevan 4 años o más en el cargo y es el momento de elegir nuevos cargos, es el caso de D. Carlos Sánchez Diaz-Calderon y D. Ángel Moreno Tena que dejan su cargo D. Hector Rizo Beneto y D. Manuel Rizo Santaolalla renuevan su cargo, la junta propone a Dña. Piluca López Mañero como vocal, estando de acuerdo todos los presentes y representados.

La Junta Directiva queda formada por los siguientes socios con los cargos que se indican:

Presidente	D. Jonatan Liza Herrero
Vice-Presidente 1º.	D. Manuel Rizo Santaolalla
Vice-Presidente 2º.	D. Héctor Rizo Beneto
Vocal Secretario 1º.	D. Francisco González León
Tesorero	D. Ignacio Arias-Camisón Montero
Vocal.	Dña. Piluca López Mañero
Comisión asesora	D. Jordi Garriga Valle
	D. Teodoro González López

6º.-RUEGOS, PREGUNTAS Y SUGERENCIAS.

D. Jonatan Liza comenta que se han realizado algunas de las pequeñas cosas pendientes que se nombraron en la asamblea anterior pero se han quedado algunas por hacer, tanto la rampa de entrada como la sustitución del espejo y las perchas; se quería hacer cuando se comience la obra de la pista de tenis, al entrar albañiles al club lo pueden hacer en un momento sin suponer un gasto extra de desplazamiento para el club. También ha quedado pendiente poner las normas del club visibles para que todo el mundo las vea y las recuerde.

Dña Teresa Catalan y Dña Usoa Gúerri insisten en que el futbolín y el pin pon, se puedan poner en algún sitio al exterior, la sala en la que están tiene productos de la piscina y material de albañilería que puede ser peligroso para los niños, se habla de partir la sala, dividirla en dos (una zona de almacén y otra para sala de juegos), pero lo que realimente se quiere es que los niños estén al exterior, por lo que se habla de techar una parte exterior, se va a pedir presupuesto para un techado y poder sacar tanto el futbolín como el pin pon sin que se estropee por estar a la intemperie

Se ha observado que no funciona el termo del baño de mujeres y hay que arreglar las llaves de paso de las duchas exteriores. Una de las escaleras de la piscina, tiene un peldaño roto y habría que buscar una solución para la playa de la piscina, las baldosas de la piscina, resbalan mucho, habría que sustituirlas o buscar algún producto que las haga más antideslizantes. Hay que mirar el árbol de la entrada, es posible que haya colmenas y también hay que mirar la valla que esta sobre el muro, esta inclinada y puede ser peligroso.

Se comenta que por las mañanas, están todas las hamacas y sombrillas reservadas, aunque se compraron más hamacas y más sombrillas el pasado año, los días de mucha afluencia se quedan justas.

Dña Usoa Güerri propone que se revise el periodo de apertura de la piscina, a los socios que residen en Cerler todo el año, les vendría bien que se adelantara la fecha de apertura, ya que en el mes de junio estos últimos años está haciendo buen tiempo y el resto de piscinas del valle ya están abiertas.

Sin más asuntos que tratar el Presidente dio por finalizada la sesión a las 19:32h extendiéndose la presente Acta.